УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Нижнеудинского

муниципального образования

от 16 мая 2012 года № 13

(в редакции от 29 мая 2014 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Контрольно-счетной палате

Нижнеудинского муниципального образования

**Статья 1. Цель настоящего Положения**

Целью настоящего Положения является установление общих принципов организации, деятельности и основных полномочий Контрольно-счетной палаты Нижнеудинского муниципального образования (далее по тексту Контрольно-счетная палата).

**Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной палаты**

Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Иркутской области, Устава Нижнеудинского муниципального образования, иных муниципальных нормативных правовых актов Нижнеудинского муниципального образования, настоящего Положения.

**Статья 3. Статус Контрольно-счетной палаты Нижнеудинского**

**муниципального образования**

1. Контрольно-счетная палата Нижнеудинского муниципального образования (далее по тексту Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется представительным органом Нижнеудинского муниципального образования – Думой Нижнеудинского муниципального образования и ему подотчетна.

2. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью, и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Думы Нижнеудинского муниципального образования.

4. Контрольно-счетная палата является органом местного самоуправления, обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением.

5. Контрольно-счетная палата обладает правом правотворческой инициативы по вопросам основной деятельности.

6. Контрольно-счетная палата имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием.

7. Местонахождение Контрольно-счетной палаты: 665106, Иркутская область, г.Нижнеудинск, ул.Ленина,40, помещение администрации Нижнеудинского муниципального образования.

8. Сокращенное наименование Контрольно-счетной палаты - КСП Нижнеудинского МО.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 4.** | **Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты** |
|  |  |

Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 5.** | **Состав и структура Контрольно-счетной палаты** |
|  |  |

1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя и аппарата. В состав аппарата входит инспектор.

2. Председатель Контрольно-счетной палаты и инспектор замещают должности муниципальной службы.

3. Срок полномочий председателя Контрольно-счетной палаты составляет шесть лет.

4. Права, обязанности и ответственность работниковКонтрольно-счетной палаты определяются Федеральным законом от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5. Нанимателем (работодателем) для председателя Контрольно-счетной палаты является Нижнеудинское муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель). Представителем нанимателя (работодателем) для председателя Контрольно-счетной палаты является председатель Думы Нижнеудинского муниципального образования. Представителем нанимателя (работодателем) для инспектора Контрольно-счетной палаты является председатель Контрольно-счетной палаты. Трудовой договор с председателем Контрольно-счетной палаты заключает и расторгает председатель Думы Нижнеудинсклого муниципального образования на основании решения Думы Нижнеудинского муниципального образования.

6. Штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждается председателем Контрольно-счетной палаты исходя из возложенных на Контрольно-счетную палату полномочий.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 6.** | **Порядок назначения на должность председателя Контрольно-счетной палаты** |

1. Председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность Думой Нижнеудинского муниципального образования.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Думу Нижнеудинского муниципального образования:

1) председателем Думы Нижнеудинского муниципального образования;

2) депутатами Думы Нижнудинского муниципального образования - не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы Нижнеудинского муниципального образования;

3) главой Нижнеудинского муниципального образования;

3. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Думу Нижнеудинского муниципального образования в срок не позднее одного месяца до истечения полномочий действующего председателя. К предложениям о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты прилагаются документы, подтверждающие соответствие предлагаемых кандидатур требованиям, установленным статьей 7 настоящего Положения.

4. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной палаты рассматриваются на заседаниях Думы Нижнеудинского муниципального образования. Кандидат на должность председателя Контрольно-счетной палаты считается утвержденным на должность, если за него проголосовало большинство от установленной численности депутатов Думы Нижнеудинского муниципального образования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 7**. | **Требования к кандидатурам на должность председателя Контрольно-счетной палаты** |
|  |  |

1. На должность председателя Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на  
должность председателя Контрольно-счетной палаты в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

3. Председатель Контрольно-счетной палаты не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Думы Нижнеудинского муниципального образования, главой Нижнеудинского муниципального образования, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования.

4. Председатель Контрольно-счетной палаты не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными нормативными правовыми актами Нижнеудинского муниципального образования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 8**. | **Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты** |

1. Председатель и инспектор Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Иркутской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты, замещающие должности муниципальной службы, досрочно освобождаются от должности на основании решения Думы Нижнеудинского муниципального образования в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении них;

2) признания их недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации, при осуществлении возложенных на них должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Думы Нижнеудинского муниципального образования;

6) достижения установленного нормативным правовым актом Нижнеудинского муниципального образования в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2 – 3 статьи 7 настоящего Положения.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 9.** | **Полномочия Контрольно-счетной палаты** |
|  |  |

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета Нижнеудинского муниципального образования (далее по тексту местный бюджет);

2) экспертиза проектов местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Нижнеудинского муниципального образования**,** в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Нижнеудинскому муниципальному образованию;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в собственности Нижнеудинского муниципального образования;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов Нижнеудинского муниципального образования (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Нижнеудинского муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых объектами аудита (контроля);

9) анализ бюджетного процесса в Нижнеудинском муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

10) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации Думе Нижнеудинского муниципального образования и главе Нижнеудинского муниципального образования;

11) содействие организации внутреннего финансового контроля в исполнительных органах муниципального образования;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Думы Нижнеудинского муниципального образования.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления Нижнеудинского муниципального образования, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Нижнеудинского муниципального образования, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности Нижнеудинского муниципального образования.

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 10.** | **Формы осуществления Контрольно-счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля** |
|  |  |

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетная палата составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палаты составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная палата составляет отчет или заключение.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 11.** | **Стандарты внешнего муниципального финансового контроля** |
|  |  |

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, Уставом Нижнеудинского муниципального образования, муниципальными нормативными правовыми актами Нижнеудинского муниципального образования, настоящим Положением, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Разработка стандартов внешнего муниципального финансового контроля осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Нижнеудинского муниципального образования в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Контрольно-счетной палатой Иркутской области;

2) в отношении иных организаций - в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Иркутской области.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 12.** | **Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты** |
|  |  |

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. Обязательному включению в планы работы Контрольно-счетной палаты подлежат поручения Думы Нижнеудинского муниципального образования, предложения и запросы главы Нижнеудинского муниципального образования, направленные в Контрольно-счетную палату до 1 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Предложения Думы муниципального образования, главы Нижнеудинского муниципального образования по изменению в течение года плана работы Контрольно-счетной палаты рассматриваются Контрольно-счетной палатой в 10-дневный срок со дня поступления.

**Статья 13. Регламент Контрольно-счетной палаты**

1. Порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной палаты определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты.

2. Регламент Контрольно-счетной палаты утверждается председателем Контрольно-счетной палаты.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 14.** | **Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты** |
|  |  |

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, Уставом муниципального образования, настоящим Положением, иными муниципальными нормативными правовыми актами Нижнеудинского муниципального образования являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления, учреждениями и организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее по тексту - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 15.** | **Полномочия председателя и инспектора Контрольно-счетной палаты по организации деятельности Контрольно-счетной палаты** |

1. Председатель Контрольно-счетной палаты:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты;

2) утверждает Регламент Контрольно-счетной палаты, стандарты внешнего муниципального финансового контроля, планы работы Контрольно-счетной палаты и изменения к ним, штатное расписание Контрольно-счетной палаты, должностную инструкцию инспектора Контрольно-счетной палаты.

3) представляет Контрольно-счетную палату в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Иркутской области и органами местного самоуправления;

4) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной палаты;

5) является руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

6) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты, годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты, подписывает представления и предписания Контрольно-счетной палаты;

7) принимает решение об участии инспектора в контрольных мероприятиях, проводимых иными контрольными органами, а также о привлечении к контрольным мероприятиям Контрольно-счетной палаты специалистов иных организаций и независимых экспертов;

8) направляет отчеты и заключения по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу Нижнеудинского муниципального образования, главе Нижнеудинского муниципального образования;

9) представляет Думе Нижнеудинского муниципального образования ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты;

10) осуществляет полномочия работодателя в отношении работников аппарата Контрольно-счетной палаты.

10) осуществляет иные полномочия, возложенные на него законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами Думы Нижнеудинского муниципального образования.

2. Инспектор Контрольно-счетной палаты выполняет обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 16.** | **Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты** |
|  |  |

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации; опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальным органам федеральных органов исполнительной властии их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов территориальных государственных внебюджетных фондов органов местного самоуправления, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях представительного органа муниципального образования, его комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации муниципального образования, исполнительных органов муниципального образования, координационных и совещательных органов при главе муниципального образования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 17.** | **Предоставление информации по запросам Контрольно-счетной палаты** |
|  |  |
|  |  |

1. Проверяемые органы и организации, их должностные лица в установленные законодательством сроки обязаны предоставлять по запросам Контрольно-счетной палаты информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления запросов Контрольно-счетной палатой, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется законами Иркутской области или муниципальными нормативными правовыми актами Нижнеудинского муниципального образования и Регламентом Контрольно-счетной палаты.

3. При осуществлении Контрольно-счетной палатой контрольных мероприятий, проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной палаты возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета муниципального образования, использованием собственности муниципального образования, информационными системами, используемыми проверяемыми органами и организациями и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-счетной палатой ее полномочий.

4. Контрольно-счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

5. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной палате по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 18.** | **Представления и предписания Контрольно-счетной палаты** |
|  |  |

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления Нижнеудинского муниципального образования, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба Нижнеудинскому муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

3. Органы местного самоуправления, проверяемые организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий, Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

6. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

7. Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Иркутской области***.***

8. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Нижнеудинского муниципального образования, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 19.** | **Гарантии прав проверяемых органов и организаций** |
|  |  |

1. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой, при проведении контрольных мероприятий доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законами Иркутской области, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в Думу Нижнеудинского муниципального образования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 20.** | **Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с государственными и муниципальными органами** |
|  |  |

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с Контрольно-счетной палатой Иркутской области, контрольно-счетными органами других субъектов и муниципальных образований, также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.

2. Контрольно-счетная палата вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Иркутской области.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и иные органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная палата по письменному обращению Контрольно-счетной палаты Иркутской области, контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 21.** | **Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты** |
|  |  |

1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет), опубликовывает в официальном издании Нижнеудинского муниципального образования – Вестнике Нижнеудинского муниципального образования информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная палата ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в Думу Нижнеудинского муниципального образования. Указанный отчет опубликовывается в Вестнике Нижнеудинского муниципального образования или размещается на официальном сайте Контрольно-счетной палаты только после его рассмотрения Думой Нижнеудинского муниципального образования.

3. Опубликование в Вестнике Нижнеудинского муниципального образования и размещение на официальном сайте Контрольно-счетной палаты информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Иркутской области, нормативными правовыми актами Думы Нижнеудинского муниципального образования и регламентом Контрольно-счетной палаты.

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья 22.** | **Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты** |
|  |  |

1. Информационное, кадровое, материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляют Контрольно-счетная палата и (или) администрация Нижнеудинского муниципального образования на основании соглашений между Контрольно-счетной палатой и администрацией муниципального образования.

2. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств местного бюджета и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

3. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством, на основании решения Думы Нижнеудинского муниципального образования.

4. Председателю, инспектору Контрольно-счетной палаты предоставляются гарантии в соответствии с законодательством, регулирующим организацию и деятельность контрольно-счетных органов муниципальных образований.

Лицам, указанным в абзаце первом настоящей части, являющимся муниципальными служащими, предоставляются гарантии, установленные федеральным и областным законодательством о муниципальной службе, Уставом Нижнеудинского муниципального образования.